Опубликовано в информационном бюллетене «Шунгенский вестник» от 12.09.2019 г. №.27

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от «29» августа 2019г. № 23**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПЕРЕДАЧЕ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

В соответствии с Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) от [24 июля 2007 года N 209-ФЗ](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/45004c75-5243-401b-8c73-766db0b42115.html) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Законом](http://pravo.minjust.ru/) Костромской области от [26 мая 2008 года N 318-4-ЗКО](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/96983241-32b7-41a3-95be-119d93d9ca1f.html) "О развитии малого и среднего предпринимательства на территории Костромской области" Собрание депутатов решило:

1.Утвердить прилагаемое [Положение](#P49) о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене "Шунгенский вестник".

Глава

Шунгенского сельского поселения, Председатель Собрания депутатов Шунгенского сельского поселения Н.А. Старикин

Приложение Утверждено Решением Собрания депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от «29» августа 2019 г. N 23

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАКОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПЕРЕДАЧЕ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

**Глава 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), в соответствии с Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Законом](http://pravo.minjust.ru/) Костромской области от 26 мая 2008 года N 318-ЗКО "О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области".

2.Объектами Перечня являются объекты недвижимого имущества (за исключением земельных участков), а также объекты движимого имущества, находящиеся в собственности Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района, свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее-объекты).

3.Перечень и вносимые в него изменения со дня их утверждения подлежат официальному опубликованию в информационном бюллетене "Шунгенский вестник" в течение 10 рабочих дней и размещаются на официальном сайте администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района в течение 3 рабочих дней.

4.Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

**Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

5.Ведение Перечня осуществляется специалистом имущественных и земельных отношений администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее-Комитет). [Перечень](#P157) ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.Перечень утверждается администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района по представлению комитета. Решение об утверждении Перечня, внесении в него изменений оформляется распоряжением администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района.

7.Формирование перечня, внесение предложений о включении и исключении из него объектов осуществляется комитетом по согласованию (инициативе) с отделом экономики и предпринимательской деятельности администрации Костромского муниципального района.

8.При внесении объектов в Перечень указываются следующие сведения: 1)номер в реестре имущества; 2)адрес (местоположение) объекта;структурированный адрес объекта: 3)наименование субъекта Российской Федерации; 4)наименование муниципального района/городского округа; 5)наименование городского поселения/сельского поселения;6)вид населенного пункта;7)наименование населенного пункта;8)тип элемента планировочной структуры;9)наименование элемента планировочной структуры;10)тип элемента улично-дорожной сети;11)наименование элемента улично-дорожной сети; 12)номер дома (включая литер); 13)тип и номер корпуса, строения, владения; 14)вид объекта недвижимости; движимое имущество; сведения о недвижимом имуществе или его части: 15)кадастровый номер; 16)тип (кадастровый, условный, устаревший); 17)номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости; 18)тип (площадь-для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, и т.п.-для сооружений; протяженность, объем, площадь и. т.п. согласно проектной документации-для объектов незавершенного строительства); 19)фактическое значение/проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства); 20)единица измерения (для площади-кв. метр; для протяженности-метр); 21)наименование объекта учета; сведения о движимом имуществе: 22)тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное; 23)государственный регистрационный знак (при наличии); 24) наименование объекта учета; 25)марка, модель; 26)год выпуска; 27)кадастровый номер недвижимого имущества, в том числе земельного участка, на котором расположен объект; сведения о праве аренды или безвозмездного пользования для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: 28)правообладатель (полное наименование); 29)сведения об основном государственном регистрационном номере; 30)сведения об идентификационном номере налогоплательщика; 31)дата заключения договора; 32)дата окончания срока действия договора; сведения о праве аренды или безвозмездного пользования субъекта малого и среднего предпринимательства: 33)правообладатель (полное наименование); 34)сведения об основном государственном регистрационном номере; 35)сведения об идентификационном номере налогоплательщика; 36)дата заключения договора; 37)дата окончания срока действия договора; 38)указать одно из значений: в Перечне (изменениях в перечни); сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в Перечень: 39)наименование органа, принявшего документ; 40)вид документа; 41)дата; 42)номер.

9. Основания исключения объектов из Перечня: 1) необходимость использования объекта для государственных или муниципальных нужд; 2) признание повторных торгов по предоставлению объекта в пользование несостоявшимися по причине отсутствия заявок; 3) списание объекта в связи с физическим износом.

10. При ведении Перечня комитет: 1) имеет право запрашивать и получать от правообладателей муниципального имущества Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района необходимую информацию в пределах сведений, учитываемых в Перечне; 2) ежегодно до 1 ноября текущего года дополняет сведения об объектах, включенных в Перечень; 3) контролирует содержание и целевое использование объектов; 4) представляет сведения об объектах, включенных в Перечень, по запросам исполнительных органов государственной власти Костромской области, заинтересованных организаций для осуществления своих управленческих и контрольных функций.

Приложение к Положению о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района,подлежащего передаче во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципального имущества Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер в реестре имущества | Структурированный адрес объекта | | | | | | | | | | | |
| Адрес (местоположение объекта) | Наименование субъкта РФ | Наименование муниципального района | Наименование городского поселения/сельского | Вид населенного пункта | Наименование населенного пункта | Тип элемента планировачной структуры | Наименование элемента планировочной структуры | Тип элемента улично-дорожной сети | Наименование элемента улично-дорожной сети | Номер дома (ключая литер) | Тип и номер корпуса, строения, владения |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид объекта недвижимости | Сведения о недвижимомо имуществе или его части | | | | | | | Сведения о движимом имуществе | | | | | |
| Кадастровый номер | | Номер части объекта недвижимости согласно сведениям из ГКН | Основная характеристика объекта недвижимости | | | Наименование объекта учета |
|  | Тип:оборудование,машины,механизмы,установки,транспортные средства,инвентарь,инструменты,иное | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Наименование объекта учета | Марка,модель | Год выпуска | Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котром расположен объект |
| Номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | Тип (площадь для земельных участков,зданий,помещений,протяженность,объем,площадь,т.п.-для сооружений;и т.п.согласно проектной документации-для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения(для площади-кв.м,для протяженности-м) |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования | | | | | | | | | |
| Организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств | | | | | Субъект малого и среднего предпринимательства | | | | |
| Правообладатель | | | Документы основание | | Правообладатель | | | Документы основание | |
| Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |