

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ
от 30 октября 2025 г. № 4/35**

**Об утверждении Положения о старостах сельских населенных
пунктов Шунгенского сельского поселения Костромского
муниципального района Костромской области**

В соответствии со статьей 51 Федерального закона [от 20.03.2025 года № 33-ФЗ](#) «Федеральный закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти"», Законом Костромской области от 27.11.2018 № 476-6-ЗКО «О старостах сельских населенных пунктов в Костромской области», руководствуясь статьей 25 [Устава](#) Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области Совет депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области решил:

1.Отменить:

Решение от 28 июня 2019 года № 18 Об утверждении положения о старостах сельских населенных пунктов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области;

Решение от 30 июня 2022 года № 4/22 О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района от 28.06.2019 № 18;

Решение от 10 ноября 2023 года № 4/27 О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района от 28.06.2019 № 18.

2.Утвердить прилагаемое Положение о старостах сельских населенных пунктов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

3.Утвердить форму удостоверения старосты сельского населенного пункта Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

4.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шунгенского сельского поселения
Председатель Совета депутатов
Н.А. Старикин

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТАРОСТАХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Староста сельского населенного пункта (далее- староста) – представитель населения сельского населенного пункта Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области), наделенный настоящим Положением полномочиями по организации взаимодействия органов местного самоуправления Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, входящем в состав Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

1.3. Деятельность старосты осуществляется на основе принципов законности, добровольности, объективности, открытости и гласности.

1.4. Староста осуществляет свою деятельность на территории сельского населенного пункта.

2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ СТАРОСТЫ

2.1. Староста назначается Советом депутатов Шунгенского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом либо гражданин Российской Федерации, достигший на день представления собранием граждан 18 лет и имеющий в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Шунгенского сельского поселения или главы муниципального образования, назначается Советом депутатов Шунгенского сельского поселения или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Шунгенского сельского поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2.2. Организационная подготовка собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты осуществляется администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области с обязательным участием главы администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (или его представителя) в проведении собрания.

2.3. Собрание граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты проводится по инициативе не менее половины жителей населенного пункта, выраженной в письменном обращении, содержащем предложения по кандидатуре для назначения старостой, в администрацию Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, а также по инициативе органов местного самоуправления Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

2.4. Обращение жителей населенного пункта, содержащее предложение по кандидатуре для назначения старостой, должно содержать фамилию, имя, отчество, контактные данные кандидата, сведения о соответствии кандидата требованиям возраста и роде занятий, соответствии кандидата требованиям пунктов 2.10, 2.11, а также сведения, подтверждающие согласие кандидата на назначение старостой. В течение 30 дней с момента поступления инициативы жителей населенного пункта о проведении собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области должно быть принято решение о проведении собрания граждан или отказе в проведении собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты.

2.5. Основанием для отказа в проведении собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты является: несоответствие представленного в администрацию Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области обращения жителей населенного пункта требованиям пунктов 2.3 и 2.4 настоящего Положения; принятие собранием граждан соответствующего населенного пункта решения о выдвижении кандидатуры старосты; принятие представительным органом Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области решения о назначении старосты в соответствующем сельском населенном пункте.

2.6. Сведения о месте и времени проведения собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты доводятся администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области до жителей населенного пункта не позднее чем за 15 дней до назначенной даты проведения собрания граждан. В течение указанного срока, жители населенного пункта вправе направить в администрацию Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области предложения по иным кандидатам для назначения старостой с соблюдением требований, изложенных в пункте 2.4 настоящего Положения. В случае соответствия иных кандидатов требованиям пунктов 2.10, 2.11 настоящего положения, указанные кандидатуры выносятся на рассмотрение назначенного собрания граждан.

2.7. Собрание граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты является правомочным при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания граждан. В случае, если на собрании граждан представлено несколько кандидатур для назначения старостой, избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

2.8. Кандидатура старосты утверждается протоколом собрания граждан, копия которого направляется для рассмотрения вопроса о назначении старосты в Совет депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

2.9. Срок полномочий старосты устанавливается уставом Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в состав которого входит сельский населенный пункт, и не может быть менее 2 лет и более 5 лет.

2.10. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, проживающий на территории данного населенного пункта и обладающий активным избирательным правом, либо гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и имеющий в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

2.11. Старостой не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- 4) имеющее статус иностранного агента.

2.12. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2.13. Старосте в целях подтверждения его полномочий выдается удостоверение по утвержденной форме, форма которого утверждена приложением № 1 к настоящему Положению.

3.ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ СТАРОСТЫ

3.1.Основная задача деятельности старосты-организация взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте.

3.2.Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

3.3. Староста ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, информирует население, проживающее в соответствующем сельском населенном пункте, и Совет депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области о своей деятельности путем размещения отчета о проведенной работе в официальном печатном издании и (или) на официальном сайте Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

4.ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ СТАРОСТЫ

4.1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.

4.2. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях:

- а) смерти;
- б) отставки по собственному желанию;
- в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- ж) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- з) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- и) приобретение статуса иностранного агента.

4.3. Решение о созыве собрания граждан для рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты должно быть принято администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в пятнадцатидневный срок со дня поступления информации. Организационная подготовка собрания граждан по вопросу о досрочном прекращении полномочий старосты осуществляется администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

4.4. Сведения о месте и времени проведения собрания граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты, а также информация об основаниях досрочного прекращения полномочий старосты доводятся администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области до жителей населенного пункта не позднее чем за 5 дней до назначенной даты проведения собрания граждан.

4.5. Собрание граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты является правомочным при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания граждан.

4.6. Решение собрания граждан о досрочном прекращении полномочий старосты утверждается протоколом собрания граждан, копия которого, а также материалы обосновывающие необходимость досрочного прекращения полномочий старосты, направляются для рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты в Совет депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

4.7. Досрочное прекращение полномочий старосты оформляется решением Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, которое принимается в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области протокола собрания граждан и материалов, обосновывающих необходимость досрочного прекращения полномочий старосты, либо сведений, о наличии оснований для досрочного прекращения полномочий старосты, предусмотренных пунктами а)–и) пункта 4.2. настоящего Положения.

5. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ И ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТЫ

5.1. Старостам устанавливаются следующие гарантии:

- 1) предоставление транспортного обслуживания;
- 2) компенсация за использование личного транспорта и возмещение расходов, связанных с его использованием;
- 3) возмещение расходов, связанных с проездом на транспорте общего пользования;
- 4) возмещение расходов, связанных с участием в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления или органами государственной власти.

5.2. Порядок предоставления гарантий, условия и размеры компенсаций, указанных в подпунктах 1)-4) пункта 5.1, устанавливаются постановлением администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

5.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий старостам, осуществляется за счет средств бюджета Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

Приложение № 1

ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ

Герб МО Фото

Наименование муниципального образования

Дата выдачи: _____

Действительно до _____

Удостоверение № _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

является старостой (указывается какого населенного пункта)

Глава муниципального образования _____

Подпись печать