

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ
от 26 декабря 2024 г. № 4/40

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ УСТАНОВКИ
МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ПАМЯТНИКОВ,
МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ НА
ТЕРРИТОРИИ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с требованиями Правил благоустройства Шунгенского сельского поселения, Совет депутатов Шунгенского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "О порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории Шунгенского сельского поселения (Приложение).
2. Настоящее Решение подлежит размещению на официальном сайте администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене "Шунгенский вестник".

Председатель совета депутатов
Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района Н.А. Старикин

Приложение
к решению Совета депутатов
Шунгенского сельского поселения
от 26.12.2024 г. N 4/40

ПОЛОЖЕНИЕ
**"О ПОРЯДКЕ УСТАНОВКИ МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ,
ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ
ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ШУНГЕНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ"**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок принятия решений об установке, порядок установки и обеспечения сохранности мемориальных досок и других памятных знаков на территории Шунгенского сельского поселения.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1) памятный знак – локальный объект с ограниченной сферой восприятия, увековечивающий память выдающейся личности или исторического события, памятного места, исторического факта (в том числе стела, обелиск, бюст, скульптурная композиция, мемориальная доска);

2) мемориальная доска - памятный знак в виде рельефной композиции, устанавливаемый на фасаде здания (строения, сооружения) и содержащий информацию в текстовой форме о выдающемся гражданине и (или) историческом событии, памятном месте, историческом факте с возможным тематическим изображением.

3) Мемориальные сооружения - отдельные постройки и здания с исторически сложившимися территориями, мемориальные квартиры, объекты науки и техники, включая, военные.

4) Памятники - это отдельные постройки, здания и сооружения с исторически сложившимися территориями (в том числе памятники религиозного назначения, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 30.11.2010 года № 327-ФЗ О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности): мемориальные квартиры; мавзолеи, отдельные захоронения; произведения монументального искусства; объекты науки и техники, включая военные; объекты археологического наследия.

3. Положение разработано с целью увековечения памяти о выдающихся исторических событиях, происшедших на территории поселения, выдающихся личностях Российской Федерации, уроженцев поселения, а также с целью формирования историко-культурной среды на территории сельского поселения.

4. Положение определяет основания установки и обеспечения сохранности мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее по тексту - памятные знаки), порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживания их на территории поселения.

5. Требования настоящего Положения обязательны для всех предприятий и организаций различных форм собственности, государственных, муниципальных учреждений, общественных объединений и организаций, принимающих решение об установке памятных знаков на территории поселения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Положения

1. Правовой основой настоящего Положения являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Костромской области, Правила благоустройства администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

Статья 3. Критерии принятия решений об увековечении памяти

1. Критериями принятия решений об увековечении памяти являются:

1) значимость исторического события, памятного места, исторического Факта в истории сельского поселения.

2) наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте, за особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу сельскому поселению.

2. При решении вопроса об установке мемориальной доски или другого памятного знака учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного исторического события, памятного места, исторического факта или гражданина на территории сельского поселения.

Статья 4. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков

1. Инициаторами установки памятных знаков могут быть:

- органы государственной власти;
- Глава поселения;
- депутаты поселения;
- предприятия и организации различных форм собственности;
- юридические лица независимо от их организационно-правовой формы;
- физические лица либо группа физических лиц;
- общественные объединения и организации.

2. Для рассмотрения вопроса об установке мемориальной доски или другого памятного знака инициатором в Администрацию Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области представляются следующие документы:

- письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечении памяти личности или события с указанием основания для выдвижения проекта памятного знака, т.е. значимость лица или события, подлежащего увековечению;
- историческая или историко-биографическая справка;
- копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги представляемого к увековечению лица;
- письменное согласие родственников лица, подлежащего увековечению в виде памятника, отдельно стоящих памятных знаков (стела, скульптурная композиция, бюст и т.д.);
- проект (эскиз, макет) памятного знака;
- предложение по тексту надписи (на мемориальной доске или информационной табличке);
- письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), на котором предполагается установить памятный знак, или лица, которому здание (строение, сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- обоснование выбора места установки памятного знака (представление фотографии предполагаемого места);
- подтверждение источников финансирования проекта и письменное обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака.

Статья 5. Рассмотрение инициативы об установке мемориальных досок и других памятных знаков

1. Комиссия проводит экспертизу поступивших заявлений (ходатайств) и дает по ним официальное заключение для последующего рассмотрения на заседании Совета депутатов администрации Шунгенского сельского поселения (далее - Совет депутатов).

2. Место установки мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски, других памятных знаков, должны быть согласованы с администрацией муниципального образования и собственником здания. Администрация муниципального образования может отказать в согласовании установки мемориальной доски, в случае запланированного сноса или капитального ремонта здания, на котором организацией-инициатором предполагается установить

мемориальную доску. В случае возникновения других причин отказа в согласовании администрация направляет свое мотивированное мнение Комиссии и инициаторам.

3. По проекту мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака может быть объявлен публичный конкурс или проведено публичное обсуждение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. При рассмотрении заявлений, (ходатайств) Комиссия должна учитывать наличие (или отсутствие) других форм увековечения памяти события или лица. Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым предложениям.

5. Если установка мемориальных досок и других памятных знаков планируется на здании или сооружении, являющемся памятником истории и архитектуры эскизные проекты мемориальных досок и других памятных знаков, места их размещения согласовываются с органом по охране памятников историко-культурного наследия Костромской области. Согласование проводит ходатайствующая сторона.

6. Комиссия рассматривает заявление (ходатайство) и проверяет прилагаемые к нему документы в течение одного месяца со дня его регистрации.

7. Комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение комиссии и передает свое решение главе Шунгенского сельского поселения для согласования. В случае согласования, принятого комиссией решения, глава муниципального образования вносит предложение об установке мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака на рассмотрение Совету депутатов.

8. В результате рассмотрения заявлений (ходатайств) Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать решение (ходатайство) и рекомендовать Совету депутатов принять решение об установке мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски, памятного знака;

- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или деятеля в других формах.

- отклонить заявление (ходатайство), направить обратившимся мотивированный отказ.

При принятии положительного решения Комиссия и администрация муниципального образования представляет на рассмотрение Совету депутатов проект решения об установке мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски или другого памятного знака.

9. Решение об установке мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака принимается на заседании Совета депутатов. В решении указываются адрес места установки памятника, мемориальной доски и другого памятного знака, содержание надписи, срок установки, источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке, ответственное лицо.

10. Решение Совета депутатов об установке мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака, в течении трех дней направляется заявителю и подлежит опубликованию в официальном печатном издании, а также размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

11. В случае если изготовление и установка мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака производятся за счет инициатора, и в установленные сроки не выполнены, глава муниципального образования Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области вносит предложение в Совет депутатов об отмене решения об установке такого мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака.

Статья 6. Требования, предъявляемые к мемориальным доскам и другим памятным знакам

1. Архитектурно-художественное решение к мемориальному сооружению, памятнику, мемориальной доске и другому памятному знаку не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

2. При согласовании проекта и места установки мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака учитываются следующие требования:

- Размещение мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака с учетом его панорамного восприятия.

- Учет существующей градостроительной ситуации, окружающей застройки и размещение исходя из градостроительных возможностей в случае размещения мемориального сооружения, памятника, памятного знака на земельном участке.

- Текст мемориальной доски, памятного знака должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) выдающегося лица, которому они посвящены.

3. В тексте должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого выдающегося лица на русском языке. В исключительных случаях допускается использование творческого псевдонима.

4. В тексте мемориальной доски обязательны даты, конкретизирующие время причастности выдающегося лица или события к месту установки мемориальной доски.

5. В композицию мемориальных досок кроме текста могут включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

6. Мемориальные сооружения, памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки выполняются в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное выявление художественного замысла и долговечность объекта (металл, камень, керамика, высокопрочные материалы и т.д.).

7. Мемориальные сооружения, памятники устанавливаются на открытых, хорошо просматриваемых территориях, выходящих на магистрали и улицы.

8. Мемориальные доски устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах зданий).

9. В случае если событие либо жизнь и деятельность выдающейся личности были связаны со зданиями общественного назначения (учреждения культуры, образовательные организации, библиотеки и т.п.), памятные знаки, мемориальные доски могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

Статья 7. Порядок изготовления и установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок, памятных знаков

1. Проектирование, сооружение, установка и техническое обеспечение торжественного открытия мемориального сооружения, памятных знаков, мемориальных досок, осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями.

2. На основании решения Совета депутатов мемориальные сооружения, памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки могут устанавливаться за счет средств бюджета муниципального образования Шунгенское сельское поселение (либо привлеченных внебюджетных средств) в следующих случаях:

- установка мемориальных досок и других памятных знаков Почетным гражданам Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области;

- установка мемориальных досок и других памятных знаков Героям Советского Союза и полным кавалерам ордена Славы, погибшим в годы Великой Отечественной войны или умершим после войны, Героям России, погибшим при исполнении воинского долга и служебных обязанностей;

- установка мемориальных досок и других памятных знаков выдающимся деятелям в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной сферах, науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте, деятельность которых имела

особое значение для истории Отечества, при условии, что установка доски не может быть осуществлена за счет средств ходатайствующей стороны;

- установка мемориальных досок и других памятных знаков в память о событиях, имевших особое значение для истории и культуры Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

3. При определении возможности сооружения и сроков установления мемориальных досок и других памятных знаков учитывается техническое состояние зданий, планируемые работы по их ремонту и реконструкции.

4. Официальное открытие мемориальной доски или другого памятного знака проводится на специальной торжественной церемонии.

Статья 8 Содержание, реставрация, ремонт, демонтаж мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок, памятных знаков

1. Содержание, реставрация и ремонт, мемориальных сооружений памятников, мемориальных досок, памятных знаков производится за счет финансовых средств ходатайствующей стороны, по Решению Совета депутатов, с обязательным письменным уведомлением администрации муниципального образования о целях, дате и периоде демонтажа. После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальное сооружение, памятник, мемориальная доска и другой памятный знак устанавливаются на прежнем месте.

Исключение составляют памятники, мемориальные доски, другие памятные знаки, установленные за счет бюджета муниципального образования Шунгенского сельского поселения или переданные в муниципальную собственность муниципального образования Шунгенское сельское поселение, содержание, реставрацию, ремонт и контроль за состоянием которых осуществляет администрация муниципального образования Шунгенское сельское поселение.

2. Финансирование работ по ремонту и реставрации мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования и (или) за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

3. Финансирование работ по ремонту и реставрации здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска, и работы по демонтажу мемориальной доски осуществляется за счет средств организации, осуществляющей ремонт здания.

Организация, осуществляющая ремонт здания, обеспечивает сохранность мемориальных досок, памятных знаков, и по окончании работ восстанавливает их на прежнее место, согласно художественно-архитектурному проекту, за счет собственных средств.

4. Мемориальные сооружения, памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки демонтируются:

При проведении работ по ремонту и реставрации мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска.

При полном разрушении мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака, невозможности проведения ремонтных работ.

При разрушении, сносе здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска.

При установке мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

5. Письменные ходатайства о демонтаже мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков направляются на имя главы муниципального образования и передаются в комиссию для рассмотрения.

6. Комиссия рассматривает ходатайство в течение 20 календарных дней со дня его регистрации.

7. В течение 7 календарных дней после рассмотрения ходатайства и документов комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение комиссии и направляет свое решение главе муниципального образования для согласования.

В случае согласования, принятого комиссией решения, глава муниципального образования вносит предложение о демонтаже мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски и другого памятного знака на рассмотрение Совета депутатов.

8 Совет депутатов принимает решение о демонтаже, переносе или реконструкции мемориального сооружения, памятника, мемориальной доски, памятных знаков, других памятных знаков.

По решению Совета депутатов может проводиться опрос населения по решению вопроса о демонтаже, переносе или реконструкции памятника, мемориальной доски, других памятных знаков.

Статья 9 Учет мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок, других памятных знаков

1. Учет мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок, других памятных знаков возлагается на администрацию муниципального образования Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

2. Администрация муниципального образования Шунгенское сельское поселение:

- проводит инвентаризацию, составляет единый реестр мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок, других памятных знаков, расположенных на территории сельского поселения.