

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05 марта 2019г. №15

с. Шунга

О создании общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы».

В целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022гг», оценки предложений заинтересованных лиц к проекту программы, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля и координации реализации муниципальной программы,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы». (Приложение №1).

2. Утвердить состав общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы» (Приложение №2).

3. Постановление администрации Шунгенского сельского поселения от 24.03.2017г. № 39/1 «Об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год» считать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Шунгенского
сельского поселения

А.Н. Старикин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шунгенского сельского поселения
от 05.03.2019г. №15

Положение
об общественной муниципальной комиссии
по обеспечению реализации муниципальной программы
«Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения
«Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы»

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы» (далее - Комиссия).
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом муниципального образования Шунгенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.
3. Комиссия создается и упраздняется постановлением администрации Шунгенского сельского поселения.
4. В сфере своей компетенции Комиссия:
 - 4.1. рассматривает и оценивает заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению;
 - 4.2. рассматривает и оценивает заявки граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям;
 - 4.3. рассматривает и утверждает дизайн-проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках муниципальной программы;
 - 4.4. рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования;
 - 4.5. проводит оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы;
 - 4.6. контролирует и координирует реализацию муниципальной программы формирования современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения.
5. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.
6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель

комиссии.

7. Председатель Комиссии:

7.1.обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей;

7.2.руководит деятельностью Комиссии;

7.3. организует и координирует работу Комиссии;

7.4.осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

8. Секретарь Комиссии:

8.1.оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

8.2.осуществляет делопроизводство в Комиссии;

8.3. ведет, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Члены комиссии должны присутствовать на заседаниях лично.

11. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего представителя. При этом в таком уведомлении должно содержаться указание на предоставление или не предоставление представителю члена комиссии права голоса.

12. Заседания Комиссии считаются правомочным, если на нем присутствуют не менее половины её членов.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на Комиссии является решающим.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на Комиссии и секретарем.

15. Протокол Комиссии не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте администрации Шунгенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шунгенского сельского поселения
от 05.03.2019г. №15

СОСТАВ

общественной муниципальной комиссии
по обеспечению реализации муниципальной программы
«Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения
«Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы»

- Старикин Н.А. - Председатель, глава администрации Шунгенского сельского поселения
- Цымляков А.Н. - Заместитель главы администрации
- Кормилицына Л.И.- Секретарь, ведущий специалист администрации
- Виноградова Т.А. - Депутат Совета депутатов Шунгенского сельского поселения