

Шунгенский вестник

Информационный бюллетень

учредители: Совет депутатов и администрация Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района Костромской области

Выходит
с 24 июля 2006 года

№ 40, 27 ноября 2019 года
Бюллетень выходит по мере необходимости

Содержание

Решение Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 15.11.2019 № 39 «О выплате социальной помощи пострадавшим от пожара».

Решение Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 15.11.2019 № 40 «О ПРИНЯТИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШУНГЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ».

Решение Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 15.11.2019 № 41 «О присвоении наименования переулку в д. Стрельниково Костромского района Костромской области».

Решение Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 15.11.2019 № 42 «О проведении публичных слушаний по проекту бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год».

Постановление Администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 12.11.2019 № 115 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2020г-2024г».

Постановление Администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 12.11.2019 № 116 «Об утверждении «Положения об архиве администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»

Постановление Администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 12.11.2019 № 117 «Об утверждении «Положения об экспертной комиссии администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»

Постановление Администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 20.11.2019 № 118 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва

РЕШЕНИЕ от «15» ноября 2019 года № 39 О выплате социальной помощи пострадавшим от пожара.

1. Выплатить материальную помощь пострадавшим от пожара 17 октября 2019 г. произошедшего по адресу с. Шунга ул. Почтовая, д.6 в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Шунгенский Вестник».

Глава Шунгенского сельского поселения Председатель совета депутатов Н.А.Старикин

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ от «15» ноября 2019 г. № 40 О ПРИНЯТИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШУНГЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения Устава муниципального образования Шунгенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, принятого решением Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от «30» июля 2018 № 22 (в редакции муниципального правового акта от «21» марта 2019 № 4), в соответствии с федеральным и региональным законодательством, руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области

РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Шунгенское сельское поселение

Костромского муниципального района Костромской области (далее – муниципальный правовой акт).

2. Направить главе Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области для подписания и представления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области муниципального правового акта на государственную регистрацию в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Рекомендовать главе Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области опубликовать (обнародовать) зарегистрированный муниципальный правовой акт в течение семи дней со дня поступления муниципального правового акта из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области _____ Н.А. Старикин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ от «15» ноября 2019 года №41 О присвоении наименования переулку в д. Стрельниково Костромского района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 г. №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» Совет депутатов Шунгенского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1.Присвоить наименование новому переулку деревни Стрельниково Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области: Российская Федерация, Костромская обл., Костромской р-н, Шунгенское с/п, д. Стрельниково, переулок Замолодинский.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в Шунгенском вестнике.

Глава Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района
Председатель Совета депутатов Н.А.Старикин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е от «15» ноября 2019 года № 42 О проведении публичных слушаний по проекту бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год

Рассмотрев представленный администрацией Шунгенского сельского поселения проект бюджета на 2020 год, в целях информирования населения Шунгенского сельского поселения в соответствии со ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Шунгенском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов от 25.07.2006г. №25, руководствуясь ст.18 Устава муниципального образования Шунгенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Вынести на публичные слушания проект бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год.
2. Полный текст проекта бюджета поселения на 2020 год опубликовать в информационном бюллетене «Шунгенский Вестник».
3. Провести публичные слушания по проекту бюджета Шунгенского сельского поселения на 2019 год 11 декабря 2019 года в 14.00 часов в кабинете главы Шунгенского сельского поселения по адресу: с.Шунга, ул. Юбилейная, д. 10 Б.
4. Назначить ответственным за подготовку и обеспечение проведения публичных слушаний депутата Шунгенского сельского поселения, Скобелкина В.М.
5. Сформировать организационный комитет по проведению публичных слушаний по проекту бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год (приложение).
6. Итоги по проведению публичных слушаний по проекту бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год опубликовать в информационном бюллетене «Шунгенский вестник».
7. Настоящее решение подлежит обязательному опубликованию в информационном бюллетене «Шунгенский вестник» и вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Шунгенского сельского поселения Председатель Совета депутатов Старикин Н.А.

Приложение к решению
Совета депутатов Шунгенского
сельского поселения
Костромского муниципального района
От «14» ноября 2019 г. №

СОСТАВ

Организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год

Виноградова Т.А. депутат Совета депутатов Шунгенского сельского поселения
Зыкова И.Н. депутат Совета депутатов Шунгенского сельского поселения
Скобелкин В.М. депутат Совета депутатов Шунгенского сельского поселения
Бабухина И.А. экономист по финансовым вопросам

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от « » 2019 года №

О бюджете Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2020 год

Рассмотрев внесенный администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района проект решения «О бюджете Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2020 год», Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет сельского поселения на 2020 год по доходам в сумме 35372251 рубль, в том числе объем собственных доходов в сумме 20849520 рублей, объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 14522731 рубль и расходам в сумме 35962706 рублей.
2. Установить размер дефицита бюджета на 2020 год в сумме 590455 рублей.
3. Утвердить администрацию Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в качестве главного администратора доходов бюджета на 2020 год.
4. Утвердить Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета согласно приложения № 1 к настоящему Решению.
5. Утвердить администрацию Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в качестве главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

6. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, согласно Приложению №2 к настоящему Решению.
7. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год согласно приложения № 3 к настоящему Решению.
8. Установить, что остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в полном объеме направляются на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени сельского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели.
9. Установить, что администрация сельского поселения вправе привлекать дополнительные источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения, установленные бюджетным законодательством.
10. Предоставить право администрации сельского поселения в случае изменения в 2020 году бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации, состава и (или) функций органов государственной власти Шунгенского сельского поселения, а также находящихся в их ведении бюджетных учреждений вносить соответствующие изменения в перечень закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации или классификации источников финансирования дефицита местного бюджета с последующим внесением изменений в настоящее Решение.
11. Утвердить объем поступлений доходов в бюджет Шунгенского сельского поселения на 2020 год согласно приложения №4 к настоящему Решению.
12. Средства, поступающие во временное распоряжение казенных, бюджетных учреждений в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области учитываются на лицевых счетах, открытых им Управлении Федерального казначейства Костромской области, в порядке, установленном финансовым органом Костромского муниципального района Костромской области.
13. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в 2020 году в сумме 81824 рубля.
14. Утвердить межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 279092 рубля.
15. Утвердить Муниципальный дорожный фонд в сумме 753330 рублей.
16. Утвердить следующий перечень расходов местного бюджета на 2020 год, подлежащих финансированию в первоочередном порядке:
- заработная плата и начисления на нее;
 - расходы на топливно-энергетические ресурсы;
17. Установить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2020 год в сумме рублей согласно приложения 5 к настоящему решению.
18. Установить, что органы местного самоуправления Шунгенского сельского поселения не вправе принимать в 2020 году решения, приводящих к увеличению численности работников, а также расходов на их содержание, за исключением случаев, связанных с изменением состава и (или) функций органов местного самоуправления муниципального образования.
19. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на лицевом счете финансового органа муниципального образования, (далее – единый счет бюджета), открытым в Управлении Федерального казначейства по Костромской области.
20. Установить, что заключение и оплата муниципальными организациями, учреждениями, финансируемые из бюджета поселения на основании бюджетных смет, договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения, производится в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со структурой бюджета и с учетом принятых и не исполненных обязательств.
- Принятые муниципальными организациями и учреждениями, финансируемые из бюджета поселения обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет бюджета поселения, сверх установленных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета поселения на 2020 год.
21. Установить, что получатели средств бюджета поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг), подлежащих оплате за счет средств бюджета поселения, вправе предусматривать авансовые платежи:
- 1) в размере 100 процентов договора (контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, о приобретении горюче-смазочных материалов, об обучении на курсах повышения квалификации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, услуги по технической инвентаризации с изготовлением технических паспортов;
 - 2) в размере 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) по остальным договорам (муниципальным контрактам).
22. Утвердить ведомственную структуру, распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам,

подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджета Шунгенского сельского поселения, согласно приложения № 6 к настоящему Решению.

23. Установить, что в случае снижения объемов поступлений доходов бюджета сельского поселения или поступлений источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, повлекших не полное по сравнению с утвержденным бюджетом сельского поселения финансирования расходов более чем на 10% годовых назначений, на основе утвержденной росписи доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2020 год, администрация сельского поселения, начиная с отчета по исполнению бюджета сельского поселения за 6 месяцев 2020 года, вместе с ежеквартальным отчетом об исполнении бюджета сельского поселения вносит на Совет депутатов предложения об изменении и дополнении в решение Совета депутатов муниципального образования Шунгенское сельское поселение «О бюджете Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2020 год».

24. Утвердить верхний предел муниципального долга Шунгенского сельского поселения на 1 января 2021 года 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей. Утвердить предельный объем муниципального долга на 2020 год 0,00 рублей. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга 0,00 рублей.

27. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Шунгенский Вестник».

Глава Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Н.А.Старикин

Приложение №1
к решению Совета депутатов
Шунгенского сельского поселения
«О бюджете Шунгенского сельского
поселения на 2020 год»
от «» 2019 №

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета

Наименование главного администратора	Код главного администратора	Наименование КБК	Код бюджетной классификации
Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района	999		
	999	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 08 04020 01 0000 110
	999	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05035 10 0000 120
	999	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	1 11 09045 10 0000 120
	999	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	1 13 01995 10 0000 130
	999	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	1 13 02995 10 0000 130
	999	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией	1 13 02065 10 0000 130

		имущества сельских поселений	
	999	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02053 10 0000 410
	999	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06025 10 0000 430
	999	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	1 16 90050 10 0000 140
	999	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	1 17 01050 10 0000 180
	999	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	1 17 05050 10 0000 180
	999	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 15001 10 0000 150
	999	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 02 15002 10 0000 150
	999	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 10 0000 150
	999	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений	2 02 39999 10 0000 150
	999	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 40014 10 0000 150
	999	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	2 08 05000 10 0000 150
	999	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	2 07 05020 10 0000 150
	999	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	2 07 05030 10 0000 150
	999	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	2 02 4999 10 0000150
	999	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	2 04 05020 10 0000150

Приложение №2
к решению Совета депутатов
Шунгенского сельского поселения
«О бюджете Шунгенского сельского
поселения на 2020 год»
от «» 2019 №

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
---	--------------

Главного администратора	Источников финансирования дефицита бюджета	
999	0102 0000100000710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации
999	0102 0000100000810	Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации
999	0105 0201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
999	0105 0201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
999	0106 0600100000710	Увеличение прочих источников финансирования дефицитов за счет иных финансовых активов

Приложение №3
к решению Совета депутатов
Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района
От « » 2019г. №

Источники
финансирования дефицита бюджета Шунгенского сельского поселения
на 2019 год

Код	Наименование	Сумма
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования бюджета	590455
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	590455
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-35372251
000 01 05 02 01 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-35372251
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-35372251
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-35372251
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	35962706
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	35962706
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	35962706
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	35962706
Итого		590455

Приложение №4
к решению Совета депутатов
Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района
От « » 2019г. №

Объем поступлений доходов в бюджет Шунгенского сельского поселения на 2020 год

КБК	Наименование показателей дохода	Сумма (руб.)
	Налоговые доходы	13 607 830,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	6 989 700,0

1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 193 600,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, с доходов полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	655 300,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	71 200,0
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	69 600,0
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	753 330,0
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	272 986,0
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 803,0
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	529 323,0
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-50 782,0
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 727 800,0
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	944 100,0
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	653 700,0
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	130 000,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	4 137 000,0
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений.	1 321 000,0
1 08 04020 10	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	0,0

0000 110	должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 816 000,0
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	895 000,0
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 921 000,0
	Неналоговые доходы	3 241 690,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11 690,0
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,0
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11 690,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	230 000,0
113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг(работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	230 000,0
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	3 000 000,0
114 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 000 000,0
116 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	0,0
	Итого собственных доходов	16 849 520,00
202 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	14 522731
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 573000
202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	13500
202 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	263700
202 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	135031
202 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации-Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11422500
202 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	115000
Итого		35372251,00

Приложение №5
к решению Совета депутатов
Шунгенского сельского поселения

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2020 год.

Наименование показателей	Целевая статья	ГРБС	Утверждено рублей
Муниципальная программа благоустройства дворовых территорий Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы»			940000
Администрация Шунгенского сельского поселения		999	235000
	030F255550		235000
Муниципальная программа Развитие дорожного хозяйства в Шунгенском сельском поселении на 2020-2022 г.			1735446
Администрация Шунгенского сельского поселения	9900024010		982116
Администрация Шунгенского сельского поселения	9900025010		753330
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения на 2022-2022 годы»			2460220
Администрация Шунгенского сельского поселения	0600020210	999	1091520
Администрация Шунгенского сельского поселения	0600020220	999	115000
Администрация Шунгенского сельского поселения	0600020240	999	1103700
Администрация Шунгенского сельского поселения	0600020210	999	150000

Приложение №6 к
решению Совета депутатов

Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района от . №

Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов РФ бюджета Шунгенского сельского поселения на 2020 год.

Наименование	Код администратора	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма, руб
Администрация Шунгенского сельского поселения	999				
Общегосударственные вопросы		0100.			8 486 474,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102.			786 198,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			61 0 00 00 110		676 231,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	676 231,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления			61 0 00 00 190		109 967,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	109 967,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103.			60 000,0

Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления			62 0 00 00 190		60 000,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104.			4 153 324,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			66 0 00 00110		2 882 550,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3 568 680,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления			66 0 00 00190		1 257 274,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1247120,0
Иные бюджетные ассигнования				800	10 154,0
Расходы на осуществление переданных государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях			66 0 00 72090		13 500,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	13 500,0
Другие общегосударственные вопросы		0113.			3475152,0
Обеспечение прочих обязательств муниципального образования			99 0 00 22040		1054860,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	118200,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	936660,0
Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области"			99 0 00 22020		8500,0
Иные бюджетные ассигнования				800	8500,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений			99 0 00 0059Ю		2144500,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1993630,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150870,0
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля			99 0 00 01790		267292,00
Межбюджетные трансферты				500	267292,00

Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей для отдельных муниципальных заказчиков, действующих от имени поселений, бюджетных учреждений, МУПов поселений и(или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений в соответствии с требованиями закона 44-ФЗ					11800,00
Иные межбюджетные трансферты				500	11800,00
Национальная оборона	0200.				263 700,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			66 0 00 51180		263 700,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	263 700,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300.				125 000,0
Реализация мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	0310.				125 000,0
Расходы на организацию пожарной безопасности			99 0 00 23200		125 000,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	125 000,0
Национальная экономика	0400.				1 870 477,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409.				1 870 477,0
Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области			99 0 00 20300		135 031,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	135 031,0
Содержание автомобильных дорог местного значения			02 0 00 24010		982 116,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	982 116,0
Содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда			02 0 00 25010		753330,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	753330,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500.				15 645 130,0

Жилищное хозяйство		0501.			11731910,0
Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора)			99 0 00 20430		174410,0
				200	174410,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов			05 0 F3 09502		11442500,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	11442500,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств ФСРЖКХ			05 0 F30S602		115000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	115000,0
Благоустройство		0503.			3 913 220,0
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий поселения по проведению мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			06 0 00 02250		513000,0
Иные межбюджетные трансферты				500	513000,0
Содержание сетей уличного освещения муниципального образования			06 0 00 20210		1091520,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1091520,0
Озеленение			06 0 00 20220		115000,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	115000,0
Прочие мероприятия в области благоустройства			06 0 00 20240		1103700,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1103700,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора			06 0 00 20250		150000,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150000,0
Реализация мероприятий муниципальных программ "Формирование современной городской среды"			03 0F2 55550		940000,0

Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	940000,0
Культура	0801.				5 041 364,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений - Учреждения культуры			99 0 00 0059Д		4 791 364,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3 179 608,00
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 566 806,00
Иные бюджетные ассигнования				800	44 950,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет доходов от предоставления платных услуг			99 0 00 00691		230 000,00
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	230 000,00
Расходы на проведение мероприятий в области культуры			99 0 00 25900		20 000,00
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	20 000,00
Социальная политика	1000				81824,0
Пенсионное обеспечение	1001.				81824,0
Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим			99 0 00 83110		81824,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	81824,0
Физическая культура и спорт	1100.				448 737,0
Физическая культура	1101.				448 737,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта			99 0 00 0059Р		448 737,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	205 313,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	167 824,0
Иные бюджетные ассигнования				800	75 600,0
ВСЕГО					31 951 429,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12»ноября 2019 г.№115

Об утверждении Перечня муниципальных программ

Шунгенского сельского поселения Костромского
муниципального района Костромской области на 2020г-2024г

Руководствуясь [Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ](#), Постановлением администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области № 48 от 14 июня 2019г «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области» в целях приведения нормативных правовых актов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района в соответствие с действующим законодательством и совершенствования программно-целевого планирования, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных программ Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно приложению №1.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шунгенского сельского поселения Н.А.Старикин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шунгенского сельского поселения
от 12.11.2019г № 115

№	Наименование муниципальных программ	Срок выполнения
1	Муниципальная программа благоустройства дворовых территорий Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы»	01.2018г-12.2024г
2	Муниципальная программа Развитие дорожного хозяйства в Шунгенском сельском поселении на 2020-2022 г.	01.2020г-12.2022г
3.	Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения на 2022-2022 годы»	01.2020г-12.2022г
4.	Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2020-2022 годы»	01.2020 г.-12.2022г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2019 № 116 с.Шунга

«Об утверждении «Положения об архиве администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями), законом Костромской области от 28.04.2006 № 17-4-ЗКО «О формировании и содержании архивных фондов Костромской области» (с изменениями), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Положение об архиве администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шунгенского сельского поселения Н.А.Старикин

Приложение
к постановлению администрации

Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района
Костромской области
от « ____ » _____ 2019 г. № _____

Согласовано ЭПК
департамента культуры
Костромской области
от « ____ » _____ 2019 г.,
протокол № _____

Положение об архиве
администрации Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района Костромской области

I. Общие положения

1.1. Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее-Администрация) в целях осуществления хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности Администрации, а также подготовки документов к передаче на постоянное хранение в муниципальный архив, источником комплектования которого выступает Администрация, создает архив Администрации (далее-Архив Администрации). Архив Администрации не является структурным подразделением.

Ответственным за исполнение функций и задач Архива Администрации назначается эксперт Администрации.

1.2. Положение об Архиве Администрации определяет статус Архива Администрации, его задачи, функции, права и ответственность, состав документов. Положение об Архиве Администрации согласовывается с экспертно-проверочной комиссией (далее-ЭПК) департамента культуры Костромской области. После согласования положение об Архиве Администрации утверждается постановлением администрации сельского поселения.

1.3. Архив Администрации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями), законом Костромской области от 28.04.2006 № 17-4-ЗКО «О формировании и содержании архивных фондов Костромской области» (с изменениями), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», иными нормативными правовыми актами в сфере архивного дела и делопроизводства, локальными документами и настоящим положением.

II. Состав документов Архива Администрации

2.1. Архив Администрации хранит:

- а) документы постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документы по личному составу, образовавшиеся в деятельности Администрации;
- б) документы постоянного хранения и документы по личному составу фонда (ов) Администрации – предшественников;
- в) справочно-поисковые средства к документам и учетные документы Архива Администрации.

III. Задачи Архива Администрации

К задачам Архива Администрации относятся:

3.1. Организация хранения документов, состав которых предусмотрен главой II положения об Архиве Администрации.

3.2. Комплектование Архива Администрации документами, образовавшимися в деятельности Администрации.

3.3. Учет документов, находящихся на хранении в Архиве Администрации.

3.4. Использование документов, находящихся на хранении в Архиве Администрации.

3.5. Подготовка и своевременная передача документов Архивного фонда на постоянное хранение в муниципальный архив.

3.6. Методическое руководство и контроль за формированием и оформлением дел в Администрации и своевременной передачей их в Архив Администрации.

IV. Функции Архива Администрации

Архив Администрации осуществляет следующие функции:

4.1. Организует прием документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности Администрации, в соответствии с утвержденным графиком.

4.2. Ведет учет документов и фондов, находящихся на хранении в архиве Администрации.

4.3. Представляет в муниципальный архив учетные сведения об объеме и составе хранящихся в Архиве Администрации документов Архивного фонда в соответствии с порядком государственного учета документов Архивного фонда.

4.4. Систематизирует и размещает документы, поступающие на хранение в Архив Администрации, образовавшиеся в ходе осуществления деятельности Администрации.

4.5. Осуществляет подготовку и представляет:

а)на рассмотрение и согласование экспертной комиссии Администрации описи дел постоянного хранения, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, а также акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов;

б)на утверждение ЭПК департамента культуры Костромской области описи дел постоянного хранения;

в)на согласование ЭПК департамента культуры Костромской области описи дел по личному составу;

г)на согласование ЭПК департамента культуры Костромской области акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов;

д)на утверждение главе Администрации описи дел постоянного хранения, описи временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе описи дел по личному составу, акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, утвержденные (согласованные) ЭПК департамента культуры Костромской области.

4.6.Организует передачу документов Архивного фонда на постоянное хранение в муниципальный архив.

4.7.Организует и проводит экспертизу ценности документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, находящихся на хранении в Архиве Администрации в целях отбора документов для включения в состав Архивного фонда, а также выявления документов, не подлежащих дальнейшему хранению.

4.8.Проводит мероприятия по обеспечению сохранности документов, находящихся на хранении в Архиве Администрации.

4.9.Организует информирование руководства и работников администрации о составе и содержании документов Архива Администрации.

4.10.Информирует пользователей по вопросам местонахождения архивных документов.

4.11.Организует выдачу документов и дел для работы в читальном (просмотровом) зале или во временное пользование.

4.12.Исполняет запросы пользователей, выдает архивные копии документов, архивные выписки и архивные справки.

4.13.Ведет учет использования документов Архива Администрации.

4.14.Осуществляет ведение справочно-поисковых средств к документам Архива Администрации.

4.15.Участствует в разработке документов Администрации по вопросам архивного дела и делопроизводства.

4.16.Оказывает методическую помощь:

а)службе делопроизводства Администрации в составлении номенклатуры дел, формировании и оформлении дел;

б)работникам Администрации в подготовке документов к передаче в Архив Администрации.

V.Права Архива Администрации

5.1.Архив администрации имеет право:

а)представлять руководству Администрации предложения по совершенствованию организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в Архиве Администрации;

б)запрашивать в Администрации сведения, необходимые для работы Архива Администрации;

в)давать рекомендации Администрации по вопросам, относящимся к компетенции Архива Администрации;

г)информировать Администрацию о необходимости передачи документов в Архив Администрации в соответствии с утвержденным графиком;

д)принимать участие в заседаниях ЭПК департамента культуры Костромской области.

VI.Ответственность

6.1.За несоблюдение условий обеспечения сохранности документов Администрации, утрату, нарушение правил использования документов и доступа к ним, руководитель Администрации и должностные лица, ответственные за работу Архива Администрации несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации в сфере архивного дела.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2019

№ 117

с. Шунга

«Об утверждении «Положения
об экспертной комиссии администрации

Шунгенского сельского поселения Костромского
муниципального района Костромской области»

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями), законом Костромской области от 28.04.2006 № 17- 4-ЗКО «О формировании и содержании архивных фондов Костромской области» (с изменениями), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации» постановляю:

1.Утвердить Положение об экспертной комиссии администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава Шунгенского сельского поселения Н.А.Старикин

Приложение
к постановлению администрации
Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района
Костромской области
от «___» _____ 2019 г. № ____
Согласовано ЭПК
[департамента](#) культуры
Костромской области
от «___» _____ 2019 г.,
протокол № ____

**Положение
об экспертной комиссии
администрации Шунгенского сельского поселения
Костромского муниципального района Костромской области**

I. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее –ЭК) создается в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в деятельности администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее –Администрация).

1.2. ЭК является совещательным органом при главе Администрации, создается распоряжением Администрации и действует на основании положения об экспертной комиссии Администрации, утвержденного постановлением Администрации сельского поселения, предварительно согласованного с экспертно-проверочной комиссией департамента культуры Костромской области.

1.3. Персональный состав ЭК определяется распоряжением Администрации сельского поселения. В состав ЭК включаются: председатель комиссии, секретарь комиссии, и наиболее квалифицированные специалисты Администрации.

1.4. В своей работе ЭК руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями), законом Костромской области от 28.04.2006 № 17-4-ЗКО «О формировании и содержании архивных фондов Костромской области» (с изменениями), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», иными нормативными правовыми актами в сфере архивного дела и делопроизводства, локальными документами и настоящим положением.

II. Функции ЭК

ЭК осуществляет следующие функции:

2.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности Администрации, для хранения и уничтожения.

2.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

- а) описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации;
- б) перечня проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;
- в) описей дел по личному составу;
- г) описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
- д) номенклатуры дел Администрации и Совета депутатов Шунгенского сельского поселения;
- е) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
- ж) актов об утрате документов;
- з) актов о неисправимом повреждении архивных документов;
- и) предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения;
- к) проектов локальных нормативных актов и методических документов Администрации по делопроизводству и архивному делу.

- 2.3. Обеспечивает совместно с ответственным лицом за исполнение функций и задач Архива Администрации, осуществляющим хранение, комплектование, учет и использование архивных документов (далее – Архив администрации) представление на утверждение ЭПК департамента культуры Костромской области согласованных ЭК описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации, подлежащей передаче на постоянное хранение.
- 2.4. Обеспечивает совместно с Архивом администрации представление на согласование ЭПК департамента культуры Костромской области, согласованные ЭК описи дел по личному составу, номенклатуру дел Администрации.
- 2.5. Обеспечивает совместно с архивом Администрации представление на согласование ЭПК департамента культуры Костромской области актов об утрате документов, актов о неисправимых повреждениях архивных документов.
- 2.6. Совместно с Архивом администрации, службой делопроизводства и кадровой службой организует для работников Администрации консультации по вопросам работы с документами, оказывает им методическую помощь, участвует в подготовке и проведении мероприятий по повышению их квалификации.

III. Права ЭК

ЭК имеет право:

- 3.1. Давать рекомендации структурным подразделениям и специалистам Администрации, эксперту Администрации, ответственному за исполнение функций и задач Архива Администрации, по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив Администрации.
- 3.2. Запрашивать у специалистов Администрации, эксперта Администрации, ответственного за исполнение функций и задач Архива Администрации, руководителей структурных подразделений:
- а) письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;
- б) предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.
- 3.3. Заслушивать на своих заседаниях специалистов Администрации и руководителей структурных подразделений, о ходе подготовки документов к передаче на хранение в Архив администрации, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, о причинах утраты документов.
- 3.4. Приглашать на заседания ЭК в качестве консультантов и экспертов представителей департамента культуры Костромской области, муниципального архива и иных организаций.
- 3.5. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов.
- 3.6. Информировать главу Администрации по вопросам, относящимся к компетенции ЭК.

IV. Организация работы ЭК

- 4.1. ЭК взаимодействует с ЭПК департамента культуры Костромской области, а также с соответствующим муниципальным архивом.
- 4.2. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания ЭК протоколируются.
- 4.3. Заседание ЭК и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.
- 4.4. Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК. Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.
- 4.5. Ведение делопроизводства ЭК возлагается на секретаря ЭК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» ноября 2019 г. №118 с. Шунга

Об утверждении муниципальной программы

«Благоустройство дворовых территорий

Шунгенского сельского поселения

«Формирование современной городской

среды» на 2018-2024 годы»

В целях повышения уровня благоустройства населенных пунктов Шунгенского сельского поселения, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом муниципального образования Шунгенское сельское

поселение Костромского муниципального района Костромской области, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Шунгенского сельского поселения «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы» (Приложение 1).

2. Постановление администрации Шунгенского сельского поселения от 24.04.2019г. №35 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы» и от 23.08.2019г. №71 «О внесении изменений в постановление администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района от 24.04.2019 года №35 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы» отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Шунгенский вестник» и на сайте Администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шунгенского сельского поселения Н.А. Старикин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Шунгенского сельского поселения
от «20» ноября 2019 № 118

Муниципальная программа

Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения
«Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы»

Раздел I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ ШУНГЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА 2018-2024 гг.

Исполнитель муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы.» (далее – программа)	Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области
Участники программы	Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, жители Шунгенского сельского поселения
Этапы и сроки реализации программы	2018-2024годы
Цель программы	Повышение уровня благоустройства территории Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области
Задачи программы	1.Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Шунгенского сельского поселения. 2.Повышение уровня благоустройства общественных территорий Шунгенского сельского поселения. 3.Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории Шунгенского сельского поселения
Объем и источники финансирования программы	Общий объем финансирования программы 14158,913 тыс. рублей, в том числе: на 2018 год – 881,527 тыс.руб. 1) средства федерального и регионального бюджета — 661,145 тыс. рублей; 2) средства местного бюджета — 217,382 тыс. рублей; на 2019 год – 1578,386 тыс. руб. 1) средства федерального и регионального бюджета - 1125,0 тыс. руб. 2) средства местного бюджета – 453,386 тыс. руб. на 2020 год – 4940,0 тыс. руб. 1) средства федерального и регионального бюджета - 3705,0 тыс. руб. 2) средства местного бюджета – 1235,0 тыс. руб. на 2021 год – 1450,0 тыс. руб. 1) средства федерального и регионального бюджета - 1088,0 тыс. руб.

	<p>2) средства местного бюджета – 362,5 тыс. руб. на 2022 год – 1580,0 тыс. руб.</p> <p>1) средства федерального и регионального бюджета - 1185,0 тыс. руб.</p> <p>2) средства местного бюджета – 395,0 тыс. руб. на 2023 год – 2233,0 тыс. руб.</p> <p>1) средства федерального и регионального бюджета - 1674,75 тыс. руб.</p> <p>2) средства местного бюджета – 558,25 тыс. руб. на 2024 год – 1496,0 тыс. руб.</p> <p>1) средства федерального и регионального бюджета - 1122,0 тыс. руб.</p> <p>2) средства местного бюджета – 374,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>1. Приведение в нормативное состояние дворовых территорий Шунгенского сельского поселения — 5524 м².</p> <p>2. Приведение в нормативное состояния общественной территории с. Шунга – 1,8 га.</p> <p>3. Проведение субботников по благоустройству дворовых территорий Шунгенского сельского поселения в весенний и осенний период.</p>

"<*> Объем финансирования программных мероприятий подлежит уточнению при формировании (изменении) федерального, областного бюджетов на соответствующий финансовый год и на плановый период."

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2.1. Характеристика сферы благоустройства дворовых территорий Шунгенского сельского поселения.

Программа направлена на создание условий для развития системы комплексного благоустройства на территории Шунгенского сельского поселения, с целью повышения привлекательности внешнего вида населенных пунктов, улучшения условий для проживания, трудовой деятельности и отдыха населения. Большинство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения в настоящее время не обеспечивают комфортных условий для жизни, деятельности и отдыха населения и нуждаются в ремонте или реконструкции. Это отрицательно сказывается на внешней привлекательности и уровне благоустроенности Шунгенского сельского поселения. Дворовые территории многоквартирных жилых домов имеют большое значение в благоустройстве населенных пунктов. Под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам. По состоянию на 1 января 2018 года на территории Шунгенского с/п расположен 51 многоквартирный дом, общая площадь дворовых территорий 27,54 тыс. кв.м. Количество благоустроенных дворовых территорий (оборудованными местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки и т.д.), малыми архитектурными формами) 7 единиц. Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов составляет 26 %. Охват населения благоустроенными дворовыми территориями составляет 407 человек, что составляет 24,96% - доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования. Благоустройство большинства дворовых территорий Шунгенского сельского поселения не отвечает нормативным требованиям. Пришло в негодность асфальтовое покрытие дворовых проездов. Зеленые насаждения на дворовых территориях представлены, в основном, зрелыми или перестойными деревьями, на газонах не устроены цветники. Проблемы благоустройства дворовых территорий на сегодня весьма актуальны и не решены в полном объеме в связи с недостаточным финансированием. Принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату, поскольку не основаны на последовательном подходе к решению проблемы и не позволяют консолидировать денежные средства для достижения поставленной цели. К благоустройству дворовых территорий необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям. Основным методом решения проблемы должно стать комплексное благоустройство дворовых территорий, которое представляет из себя совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий. Реализация Муниципальной программы позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения города, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию

многоквартирных домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить доступные для маломобильных групп населения места отдыха.

Целевые показатели (индикаторы), характеризующие сферу содержания дворовых территорий*

Таблица № 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Три года, предшествующие реализации Муниципальной программы			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
			2015	2016	2017							
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц	7	7	9	11	14	16	18	21	24	25
2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	26	26	33	41	52	59	67	78	88	92
3	Количество проведенных субботников в весенний и осенний периоды	единиц	25	25	27	29	31	33	35	38	41	42

* Примечание: информация, указанная в таблице 1 представлена нарастающим итогом.

2.2. Характеристика сферы благоустройства общественной территории села Шунга.

Внешний облик села Шунга, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения.

-комплекс мероприятий по содержанию объектов благоустройства (в том числе зеленых насаждений), направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения.

Озелененные территории вместе с насаждениями и цветниками создают образ села, формируют благоприятную и комфортную городскую среду для жителей и гостей, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции.

На территории села Шунга имеется общественная территория на улице Юбилейной (возле культурно-досугового центра «Шунга»).

Критерии, соответствие которым повышает привлекательность территории как места для создания общественного пространства:

Общественная территория на ул. Юбилейной села Шунга является востребованным объектом у населения - находится в центре села Шунга, через территорию идет основной поток населения к социально значимым объектам: амбулаторию, отделение почтовой связи, администрацию Шунгенского сельского поселения. На территории, расположенной вдоль общественной территории расположены магазин, спортивная площадка, МКУК Шунгенский КДЦ, нестационарные объекты торговли.

На данной общественной территории проводятся различные праздничные мероприятия, народные гуляния уровня сельского поселения и муниципального района: День Победы, день села, Масленица, и другие.

На общественной территории расположен досуговый центр МКУК Шунгенский КДЦ, в котором также проводятся мероприятия различных уровней.

Общественная территория на ул. Юбилейной является традиционным местом для отдыха, прогулок различных категорий жителей: это и молодые мамы с колясками, и пенсионеры, и молодежь.

Созданное в результате реализации Муниципальной программы общественные пространство сформирует непрерывный пешеходный маршрут, объединяющий наиболее посещаемые места поселка.

Для обеспечения благоустройства общественной территории на улице Юбилейной села Шунга необходимо комплексное проведение следующих мероприятий:

- ремонт (устройство) асфальтобетонного покрытия;
- устройство пешеходных дорожек;
- замена бордюрных камней;
- озеленение, уход за зелеными насаждениями;
- оборудование малыми архитектурными формами;
- оформление цветника;
- обеспечение доступных для маломобильных групп населения мест отдыха.

Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных Муниципальной программой, создаст комфортные условия для отдыха населения, повысит уровень благоустроенности и придаст привлекательности объектам общественного назначения.

Отбор общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке и по решению органа местного самоуправления – в последующем году, осуществляется путем проведения опросов населения по отбору таких общественных территорий (части общественной территории) с последующим оформлением протокола схода граждан.

Целевые показатели (индикаторы), характеризующие сферу содержания общественных территорий*

Таблица № 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Три года, предшествующие реализации Муниципальной программы			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
			2015	2016	2017							
1	Количество благоустроенных общественных территорий	единиц	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
2	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	%	0	0	0	0	0	25	25	25	25	25
3	Количество реализованных проектов благоустройства общественных территорий Шунгенского сельского поселения	единиц	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1

*Примечание: информация, указанная в таблице 1 представлена нарастающим итогом.

2.3. Характеристика сферы благоустройства объектов, находящихся в частной собственности (пользовании), и прилегающих к ним территорий.

Под объектами, находящимися в частной собственности (пользовании), и прилегающими к ним территориями в настоящей Муниципальной программе следует понимать объекты недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства и земельные участки, находящиеся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальные жилые дома и земельные участки, предоставленные для их размещения). Часть застроенной территории Шунгенского сельского поселения находится в частной собственности юридических и физических лиц и предназначена для строительства и эксплуатации

объектов различного назначения: жилой застройки, зданий общественно-делового и производственного назначения и т.д. Данные объекты являются элементами формирования городской среды и должны соответствовать критериям качества и комфорта, установленным на территории Шунгенского сельского поселения с целью формирования единого облика. Благоустройство таких территорий должно осуществляться собственниками объектов, а также правообладателями земельных участков, согласно установленным нормам в части содержания: территорий, зданий, асфальтирования, озеленения, вывесок и рекламы, выполнения уборки и т.д. Требования к благоустройству таких объектов содержатся в Правилах благоустройства территории Шунгенского сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Шунгенского сельского поселения от 27.05.2016 № 31. Выполнение требований Правил благоустройства территории Шунгенского сельского поселения позволит сформировать комфортную среду проживания, отвечающую современным требованиям архитектурно-пространственной организации, сформировать единый облик Шунгенского сельского поселения как благоустроенного, ухоженного пространства. Внебюджетное финансирование за счет средств юридических и физических лиц, участвующих в муниципальной программе, описывать целевыми показателями (индикаторами), определяющими эффективность использования бюджетных средств, нецелесообразно. Адресный перечень объектов недвижимого имущества находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству в 2018-2022 году за счет средств указанных лиц в приложение №7 к муниципальной программе.

Раздел III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СРОКИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Основной целью программы является повышение уровня благоустройства территории Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области. Цель программы определена в соответствии с пунктами 5, 19 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Для достижения поставленной цели предусматриваются следующие задачи:

-Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Шунгенского сельского поселения

-Повышение уровня благоустройства общественных территорий села Шунга;

-Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории Шунгенского сельского поселения.

3. Программа формируется на 2018 – 2024 годы.

Таблица №3

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации Муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы

№ п/п	Наименование цели, задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя						
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Цель: повышение качества и комфорта дворовых территорий многоквартирных домов Шунгенского сельского поселения								
1.1	Задача 1: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов Шунгенского сельского поселения								
1.1.1	Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц	2	3	2	2	3	3	2
1.1.2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	7	11	7	11	11	11	7
1.2	Задача 2: Повышение уровня благоустройства общественных территорий села Шунга								
1.2.1	Количество благоустроенных общественных территорий	единиц	0	0	1	0	0	0	0

1.2.2	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	%	0	0	25	0	0	0	0
1.3	Задача 3: Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории Шунгенского сельского поселения								
1.3.1	Количество проведенных субботников в весенний и осенний периоды	единиц	29	31	33	35	38	41	42

В целях решения задач, направленных на достижение цели Муниципальной программы, в ее составе предусмотрены подпрограммы, сформированные с учетом группировки мероприятий, с помощью которых выполняются наиболее важные задачи, а также отдельные мероприятия.

4. В ходе реализации Муниципальной программы планируется достичь следующих результатов: 1) Приведение в нормативное состояние к концу реализации Муниципальной программы 17 дворовых территорий многоквартирных домов Шунгенского сельского поселения, доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов Шунгенского сельского поселения вырастет до 92 %; 2) Приведение в нормативное состояние к концу реализации Муниципальной программы одной общественной территории. 3) Количество проведенных субботников по обустройству территорий Шунгенского сельского поселения в весенний и осенний периоды. В результате реализации мероприятий Муниципальной программы ожидается повышение доли благоустроенных территорий Шунгенского сельского поселения. Успешное выполнение задач Муниципальной программы позволит улучшить условия проживания и жизнедеятельности жителей и повысить привлекательность Шунгенского сельского поселения в целом.

РАЗДЕЛ IV. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования программы 14158,913 тыс. рублей, в том числе:

- 1) средства федерального и регионального бюджета — 10563,395 тыс. рублей;
- 2) средства местного бюджета — 3595,518 тыс. рублей

РАЗДЕЛ V. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Мероприятие программы-Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения.

5.1.1. Исполнитель программы: Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

5.1.2. Участники программы: Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, заинтересованные лица (жители Шунгенского сельского поселения).

5.1.3. Срок реализации подпрограммы: 2018-2024 годы

5.1.4. Общий объем средств, направляемых на реализацию муниципальной программы, составляет 10158,913 тыс. рублей, из них: средства бюджета Шунгенского сельского поселения—2 595,518 тыс. рублей; субсидия областного бюджета—7 563,395 тыс. рублей; средства внебюджетных источников—0.

5.1.5. Цель программы-повышение уровня благоустройства дворовых территорий.

5.1.6. Задачи программы: а) увеличение количества благоустроенных дворовых территорий; б) повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований.

5.1.7. Целевые показатели программы: а) количество благоустроенных дворовых территорий - 25; б) количество проведенных субботников по обустройству дворовых территорий в весенний и осенний периоды – 42.

5.1.8. В результате исполнения мероприятий программы ожидаются следующие результаты: а) создание благоприятной среды обитания; б) повышение комфортности проживания населения. Благоустройство территории Шунгенского сельского поселения в части выполнения работ на дворовых территориях осуществляется на основании дизайн-проектов на каждую дворовую территорию, включенную в Муниципальную программу. Дворовые территории подлежат включению в программу исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Муниципальную программу (далее-предложения заинтересованных лиц) при условии их соответствия установленным требованиям и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы, а также по результатам инвентаризации, проведенной в соответствии с приказом департамента строительства Костромской области от 15 июня 2017 года № 248-а «Об утверждении порядка инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее-порядок инвентаризации). Предложения заинтересованных лиц подаются в порядке, определяемом администрацией Шунгенского сельского поселения, устанавливающим порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Муниципальную программу. После проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий формируется адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, исходя из

минимального перечня. Дворовые территории, включенные в адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (приложение №4 к Муниципальной программе), подлежат благоустройству исходя из даты поступления предложений от заинтересованных лиц, сроков проведения мероприятий федеральных, региональных и муниципальных программ (планов) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества и инженерных систем и иных условий. Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Муниципальной программы в соответствующем календарном году, формируется на основании адресного перечня дворовых территорий, благоустраиваемых в 2018-2024 годы (приложение №5 к Муниципальной программе).

5.1.9. Критериями отбора дворовых территорий для включения в муниципальную программу являются:

1) финансовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица), в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству, предусмотренного приложением № 3 настоящей муниципальной программы, в объеме не менее чем 20 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории (для дворовых территорий, включенных в муниципальную программу после вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»). Размер (доля) финансового участия заинтересованных лиц по видам работ, предусмотренным в дополнительном перечне работ по благоустройству дворовых территорий, учитывается муниципальной программой. 2) трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица), в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству, устанавливаемого и учитывается муниципальной программой.

5.1.10. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов реализуется только при условии о форме участия (финансовое и (или) трудовое) заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в случае принятия субъектом Российской Федерации решения об установлении указанного перечня, в том числе о доле такого участия.

5.1.11. В случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения об отказе в увеличении доли финансового участия в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, благоустройство такой дворовой территории осуществляется с минимальным видом работ, при условии принятия соответствующего решения общественной муниципальной комиссией по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения (далее - общественная муниципальная комиссия). Решение об отказе в увеличении доли финансового участия в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, подлежит принятию общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в срок до 1 апреля текущего года.

5.2. Мероприятие «Благоустройство общественных территорий Шунгенского сельского поселения»

5.2.1. Исполнитель программы: Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

5.2.2. Участники программы: Администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

5.2.3. Срок реализации программы: 2018-2024 годы;

5.2.4. Общий объем средств, направляемых на реализацию муниципальной подпрограммы в 2020 году составляет 4 000,00 тыс. рублей, из них:

средства бюджета Шунгенского сельского поселения – 1 000,00 тыс. рублей;

субсидия из федерального и областных бюджетов – 3 000,00 тыс. рублей;

средства внебюджетных источников – 0.

5.2.5. Цель программы - повышение уровня благоустройства общественных территорий Шунгенского сельского поселения.

5.2.6. Задачи программы: увеличение количества благоустроенных общественных территорий.

5.2.7. Целевые показатели программы: а) количество благоустроенных общественных территорий - 0; б) количество не реализованных проектов благоустройства общественных территорий Шунгенского сельского поселения – 1 проект.

5.2.8. В результате исполнения мероприятий подпрограммы ожидаются следующие результаты: а) создание благоприятной среды обитания; б) повышение комфортности проживания населения; в) обеспечение условий для отдыха населения.

5.2.9. Отбор общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году и по решению органа местного самоуправления - в 2019 году, осуществляется путем проведения опросов населения по отбору таких общественных территорий (части общественной территории) с последующим оформлением протокола схода граждан. Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определено по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном

соответствии с приказом департамента строительства Костромской области от 15 июня 2017 года №248-а «Об утверждении порядка инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

РАЗДЕЛ VI. СОСТАВ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках Муниципальной программы, приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

РАЗДЕЛ VII. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Исполнителем Муниципальной программы является администрация Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

Исполнитель Муниципальной программы: а) координирует и осуществляет деятельность мероприятий по реализации подпрограмм Муниципальной программы; б) предоставляет сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации программы, проверки отчетности реализации Муниципальной программы; в) разрабатывают и согласовывают проект изменений в Муниципальной программу; г) проводит общественные обсуждения проектов муниципальных программ (срок обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования проектов муниципальных программ), в том числе при внесении изменений в них; д) осуществляют оценку эффективности реализации Муниципальной программы путем определения степени достижения целевых показателей Муниципальной программы и полноты использования средств; е) подписывают акты выполненных работ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами; ж) проводит мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства дворовых и общественных территорий в соответствии с Правилами благоустройства территории Шунгенского сельского поселения; з) проводит мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки в соответствии с Правилами благоустройства территории Шунгенского сельского поселения.

7.2. После проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий формируется адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, исходя из минимального перечня. Дворовые территории, включенные в адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (приложение №4 к Муниципальной программе), подлежат благоустройству исходя из даты поступления предложений от заинтересованных лиц, сроков проведения мероприятий федеральных, региональных и муниципальных программ (планов) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества и инженерных систем и иных условий. Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Муниципальной программы в соответствующем календарном году, формируется на основании адресного перечня дворовых территорий, благоустраиваемых в 2018-2024 годы (приложение №5 к Муниципальной программе).

7.3. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства. Порядок проведения такой инвентаризации определяется субъектом Российской Федерации в государственной программе субъекта Российской Федерации на 2018-2024 годы, разрабатываемой субъектом Российской Федерации в соответствии с настоящими Правилами.

7.4. Список территорий, включаемых в Муниципальную программу, формируется таким образом, что в него в первоочередном порядке входят пространства, благоустройство которых будет иметь наибольший эффект с точки зрения создания удобств для жителей села Шунга, повышения привлекательности села Шунга для гостей и развития предпринимательства. Выбор территорий осуществляется с учетом мнения жителей, которые вносят свои предложения и участвуют в обсуждении территорий, предлагаемых администрацией Шунгенского сельского поселения, а также с учетом итогов проведения голосования по выбору общественных территорий, подлежащих первоочередному включению в Муниципальную программу.

7.5. В настоящую Муниципальную программу в первоочередном порядке включаются и подлежат благоустройству исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц дворовые территории: прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения», утвержденную постановлением администрации Шунгенского сельского поселения от 15.05.2017 № 54, в связи с недостаточностью выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных указанной муниципальной программой; в отношении которых разработка проектно-сметной документации, получение необходимых разрешений на выполнение работ, технологическое присоединение к существующим сетям, приобретение товарно-материальных ценностей было осуществлено в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения», утвержденную постановлением администрации Шунгенского сельского поселения от 15.05.2017 № 54; работы по благоустройству которых не приняты в установленном порядке в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения», утвержденную постановлением администрации Шунгенского сельского поселения от 15.05.2017 № 54;

7.6. Муниципальная программа предусматривает право муниципального образования на: исключение из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территорий, расположенных вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территорий, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий общественной муниципальной комиссией в порядке, установленном такой комиссией, с последующим уведомлением департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области; исключение из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовых территорий, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования общественной муниципальной комиссией в порядке, установленном такой комиссией, с последующим уведомлением департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области.

7.7. В муниципальной программе учитываются предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу.

7.8. В рамках обеспечения реализации Муниципальной программы создана общественная муниципальная комиссия, в состав которой включены представители органов местного самоуправления, политических партий, общественных организаций, иные лица для проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц и осуществления контроля за реализацией Муниципальной программы. Состав комиссии и Положение о ее работе утвержден постановлениями администрации Шунгенского сельского поселения №39/1 от 24.03.2017г. и №15 от 05.03.2019 г. «Об утверждении состава общественной муниципальной комиссии по реализации национальных проектов «Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы».

7.9. Для реализации мероприятий Муниципальной программы предусмотрены: а) минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий (приложение №2 к Муниципальной программе);

б) дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (приложение №3 к Муниципальной программе); в) адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (приложение №4 к Муниципальной программе); г) адресный перечень дворовых территорий, благоустраиваемых в 2018-2024 годы (приложение №5 к Муниципальной программе); д) адресный перечень общественных территорий, благоустраиваемых в 2018-2024годах (приложение №6 к Муниципальной программе); е) адресный перечень объектов недвижимого имущества находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году за счет средств указанных лиц (приложение №7 к Муниципальной программе); ж) мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки (приложение №8 к Муниципальной программе); з) порядок и форма участия (финансовое и (или) трудовое) заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (приложение №9 к Муниципальной программе); и) условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения (приложение №10 к Муниципальной программе); к) мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых проводятся в 2018-2024 годах (приложение №11 к Муниципальной программе); л) порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства территорий Шунгенского сельского поселения, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения на 2018-2024 годы (приложение №12 к Муниципальной программе).

7.10. Предельные даты заключения соглашений (муниципальных контрактов) по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации настоящей Муниципальной программы: не позднее 1 июля года предоставления субсидии из бюджета Костромской области-для заключения соглашений (муниципальных контрактов) на выполнение работ по благоустройству общественных территорий; не позднее 1 мая года предоставления субсидии из бюджета Костромской области-для заключения соглашений (муниципальных контрактов) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений (муниципальных контрактов) продлевается на срок указанного обжалования.

7.11. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий проводятся с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

7.12.В ходе реализации Муниципальной программы администрация Шунгенского сельского поселения проводит работу по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в целях софинансирования работ по благоустройству дворовых территорий которых бюджету Костромской области предоставляется субсидия из федерального бюджета. Работы по образованию земельных участков должны быть проведены не позднее года реализации на данной территории мероприятий по благоустройству.

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, источник финансирования	Объем расходов на выполнение мероприятий, тыс. руб.							
		всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Программа Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы»								
	Всего по программе, в том числе:	14158,913	881,527	1578,386	4940,0	1450,0	1580,0	2233,0	1496,0
	Областной бюджет	10563,395	664,145	1125,0	3705,0	1087,5	1185,0	1674,75	1122,0
	Бюджет Шунгенского сельского поселения	3595,518	217,382	453,386	1235,0	362,5	395,0	558,25	374,0
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Мероприятие программы - Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения.								
	Всего по мероприятию, в том числе:	10158,913	881,527	1578,386	940,0	1450,0	1580,0	2233,0	1496,0
	Областной бюджет	7563,395	664,145	1125,0	705,0	1087,5	1185,0	1674,75	1122,0
	Бюджет Шунгенского сельского поселения	2595,518	217,382	453,386	235,0	362,5	395,0	558,25	374,0
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Мероприятие программы: Благоустройство общественной территории с. Шунга, включая строительный контроль								
	Всего по мероприятию, в том числе:	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Шунгенского сельского поселения	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

7.13. На реализацию программы могут повлиять внешние риски, а именно: а) при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" некоторые процедуры торгов могут не состояться в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий; б) несвоевременное выполнение работ подрядными организациями может привести к нарушению сроков выполнения программных мероприятий; в) заключение муниципальных контрактов и договоров с организациями, которые окажутся неспособными исполнить свои обязательства. Основными финансовыми рисками реализации Муниципальной программы является существенное ухудшение социально-экономической ситуации и уменьшение доходной части бюджета муниципального образования, что повлечет за собой отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы, в результате чего показатели муниципальной программы не будут достигнуты в полном объеме. Способами ограничения рисков являются: а) концентрация ресурсов на решении приоритетных задач; б) изучение и внедрение положительного опыта других муниципальных образований; в) повышение результативности реализации Муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств; г) своевременное внесение изменений в бюджет Шунгенского сельского поселения и Муниципальную программу.

7.14. В рамках Муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории синхронизации выполнения работ в настоящее время не предполагается, таким образом перечень подлежащих созданию (восстановлению, реконструкции) объектов централизованной (нецентрализованной) систем холодного водоснабжения населенных пунктов Шунгенского сельского поселения не определен. При реализации мероприятий в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в Муниципальную программу будут внесены дополнения.

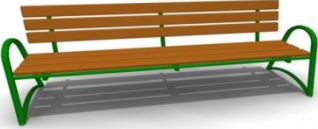



Приложение №1
к Муниципальной программе

Состав и ресурсное обеспечение Муниципальной программы
Благоустройство дворовых территорий Шунгенского сельского поселения
«Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы»

Приложение №2
к Муниципальной программе

Минимальный перечень работ
по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов

Виды работ	
1.	Ремонт дворовых проездов
2.	Обеспечение освещения дворовых территорий
3.	Установка скамеек
	<p>Скамья без спинки</p> <p>Характеристики: Длина скамейки - 1,5 м; Ширина – 380 мм; Высота - 680 мм.</p>
	<p>Скамья без спинки</p> <p>Характеристики: Длина скамейки - 2,0 м; Ширина - 385 мм; Высота - 660 мм.</p>

	<p align="center">Скамья со спинкой</p> <p>Характеристики: Длина скамейки - 2,085 м;</p> <p align="right">Ширина - 770 мм;</p> <p align="right">Высота - 975 мм.</p>
<p align="center">4. Установка урн</p>	
	<p align="center">1. Урна металлическая 2. «Деревянный декор»</p> <p>Характеристики: Высота - 665мм;</p> <p align="right">Ширина - 420 мм;</p> <p align="right">Объем: 10 л</p>
	<p align="center">Урна для мусора</p> <p>Характеристики: Высота - 540 м</p> <p align="right">Ширина – 400 мм</p> <p align="right">Объем: 20 л</p>
	<p align="center">Урна уличная</p> <p>Характеристики: Высота - 570 мм;</p> <p align="right">Ширина - 480 мм;</p> <p align="right">Объем: 40 л</p>

Приложение №3
к Муниципальной программе

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование вида работ
1	Оборудование детских и (или) спортивных площадок, включая строительный контроль*
2	Оборудование автомобильных парковок, включая строительный контроль*
3	Озеленение, включая строительный контроль*
4	Ремонт имеющейся или устройство новой дождевой канализации, дренажной системы, организация вертикальной планировки территории (при необходимости), включая строительный контроль*
5	Устройство контейнерной площадки, включая строительный контроль*
6	Расчистка прилегающей территории, включая строительный контроль*
7	Устройство пандуса, включая строительный контроль*

*Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий включает в том числе строительный контроль выполняемых работ.

Приложение №4
к Муниципальной программе

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве

№ п/п	Адрес
1	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 3
2	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 5
3	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 10
4	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 4
5	д. Некрасово, ул. Юбилейная, д. 10Б
6	с. Петрилово, д. 13
7	д. Некрасово, ул. Юбилейная, д. 1А
8	с. Саметь, ул. Малининой, д. 10
9	с. Шунга, ул. Полевая, д. 3А
10	с. Шунга, ул. Полевая, д. 2А
11	с. Саметь, ул. Сельская, д. 15А
12	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 11
13	с. Шунга, ул. Советская, д. 19
14	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 1
15	с. Петрилово, д. 11
16	с. Петрилово, д. 14
17	с. Петрилово, д. 15
18	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 8
19	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 10
20	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 12
21	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 14
22	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 16
23	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 18

Приложение №5
к Муниципальной программе

Адресный перечень дворовых территорий, благоустраиваемых в 2018-2024годы

№ п/п	Адрес дворовой территории	Перечень работ по благоустройству
2018 год		
1	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 3,	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 200 кв.м, установка урн, скамеек.
2	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 5,	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 236,5 кв.м, установка урн, скамеек
3	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 10	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 197,5 кв.м., освещение.
2019 год		
4	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 4	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 229,25 кв.м, установка урн, скамеек.
5	д. Некрасово, ул. Юбилейная, д. 10Б	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 294,5 кв.м, устройство автомобильной парковки 134,75 кв.м.
6	с. Петрилово, д. 13	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 336,7 кв.м.

2020 год		
7	д. Некрасово, ул. Юбилейная, д. 1А	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 320 кв.м,
8	с. Саметь, ул. Малининой, д. 10	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 230 кв.м.
2021 год		
9	с. Шунга, ул. Полевая, д. 3А	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 250 кв.м,
10	с. Шунга, ул. Полевая, д. 2А	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 250 кв.м,
11	с. Саметь, ул. Сельская, д. 15А	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 350 кв.м.
2022 год		
12	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 11	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 200 кв.м, установка скамеек, 2шт.,
13	с. Шунга, ул. Советская, д. 19	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 300 кв.м,
14	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 1	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 430 кв.м.
2023 год		
15	с. Петрилово, д. 11	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 200 кв.м,
16	с. Петрилово, д.14	
17	с. Петрилово, д.15	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 190 кв.м,
18	с. Яковлевское, ул. Новая, д.8	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 155 кв.м,
19	с. Яковлевское, ул. Новая, д.10	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 170 кв.м,
2024 год		
20	с. Яковлевское, ул. Новая, д.12	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 170 кв.м,
21	с. Яковлевское, ул. Новая, д.14	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 170 кв.м,
22	с. Яковлевское, ул. Новая, д.16	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 170 кв.м,
23	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 18	Минимальный перечень работ: ремонт дворовых проездов, 170 кв.м,

Приложение №6
к Муниципальной программе

Адресный перечень
общественных территорий, благоустраиваемых в 2018-2024 годах

№ п/п	Адрес дворовой территории с. Шунга	Перечень работ по благоустройству
2020 год		
1	центральная часть ул. Юбилейной с. Шунга	- ремонт (устройство) асфальтобетонного покрытия; - устройство пешеходных дорожек;

		<ul style="list-style-type: none"> - замена бордюрных камней; - озеленение, уход за зелеными насаждениями; - оборудование малыми архитектурными формами; - оформление цветника; - обеспечение доступных для инвалидов мест отдыха, - строительный контроль*
--	--	---

*Перечень работ по благоустройству общественных территорий включает в том числе строительный контроль выполняемых работ.

Приложение №7
к Муниципальной программе

Адресный перечень объектов недвижимого имущества находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году за счет средств указанных лиц

№ п/п	Наименование объекта, адрес	Кадастровый номер, площадь
1	Земельный участок по адресу: Костромская область, Костромской район, с. Шунга, ул. Советская, д. 4А	Кадастровый номер 44:07: 140103:4 Площадь участка 313,58 кв.м
2	Земельный участок по адресу: Костромская область, Костромской район, ул. Колхозная	Кадастровый номер 44:07:140108:19 Площадь участка 880 кв.м
3	Земельный участок по адресу: Костромская область, Костромской район, с Саметь, ул. Малининой, д. 16А	Кадастровый номер 44:07:141407:281 Площадь участка 862 кв.м
4	Земельный участок по адресу: Костромская область, Костромской район, с. Петрилово, д. 24А	Кадастровый номер 44:07:141506:22 Площадь участка 190 кв.м

Приложение №8
к Муниципальной программе

Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемые результаты	Исполнитель
1	Обследование территорий:	До 31 октября 2018 года	Составление паспорта территории	Администрация Шунгенского сельского поселения
1.1	с. Саметь, ул. Малининой, д. №№1-49			
1.2	с. Саметь, ул. Малининой, д. №№2-30			
1.3	с. Саметь, ул. Сельская, д.№№ 1-25			
1.4	с. Саметь, ул. Волжская, д. №№1-9			
2	Заключение соглашения о благоустройстве	По результатам инвентаризации, до 31 октября 2020 года	Благоустройство территории индивидуальной жилой застройки	Собственники, владельцы земельных участков

Приложение №9
к Муниципальной программе

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Шунгенского сельского поселения

1. Общие положения

Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования и использования денежных средств (далее – аккумулирование средств), поступающих от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий с. Шунга, д. Некрасово, с. Саметь, с. Петрилово в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022г (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия: а) дополнительный перечень работ – установленный постановлением администрации перечень работ по благоустройству дворовой территории, софинансируемых за счет средств заинтересованных лиц; б) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий с. Саметь, д. Некрасово; в) финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий с. Саметь, д. Некрасово за счет участия заинтересованных лиц в размере не менее 5 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ; г) общественная комиссия – комиссия, создаваемая в соответствии с постановлением администрации Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее – администрация) для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также реализации контроля за реализацией Программы.

2. Порядок и форма участия (трудовое и (или) финансовое) заинтересованных лиц в выполнении работ

Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в администрацию.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в администрацию не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня – в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

3. Условия аккумулирования и расходования средств

В случае включения заинтересованными лицами в заявку работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, установленный постановлением администрации, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администратора доходов бюджета Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

Лицевой счет для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых для выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, может быть открыт администрацией в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства.

После утверждения дизайн-проекта общественной комиссией и его согласования с представителем заинтересованных лиц администрация заключает с представителями заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, соглашение, в котором указывается объект благоустройства, реквизиты для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случаях определенных соглашением.

Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а также исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанного в дизайн-проекте, и составляет не менее 5 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ из дополнительного перечня работ.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.

Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется в течение десяти дней с момента подписания соглашения.

В случае, если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, то заявка такого многоквартирного дома в части выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству территории выполнению не подлежит.

Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы, подлежит корректировке с включением следующих по очередности дворовых территорий, прошедших отбор в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой. В таком случае заинтересованные лица, дворовые территории которых были включены в Программу в связи с корректировкой и их заявка предусматривает выполнение работ из дополнительного перечня, обязуются перечислить денежные средства в порядке и на условиях, определенных соглашением.

Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета Шунгенского сельского поселения с момента их зачисления на лицевой счет.

На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования администрации как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

Администрация осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Администрация обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Администрация ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес общественной комиссии.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий, утвержденного общественной комиссией и согласованного с представителем заинтересованных лиц.

Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение №10
к Муниципальной программе

Условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения

При необходимости создания комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения работы проводятся мероприятия в соответствии со статьей Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и в соответствии со сводом правил СП 59.13330.2012

"Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения", утвержденным Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 года N 605.

Приложение №11
к Муниципальной программе

Мероприятия

по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых проводятся в 2018-2024 годах

№ п/п	Адрес многоквартирного дома, на дворовой территории которого проводятся работы по благоустройству	Сроки проведения работ по образованию земельных участков
	д. Некрасово, ул. Юбилейная, д. 1А	2020
2	с. Саметь, ул. Малининой, д. 10	2020
3	с. Шунга, ул. Полевая, д. 3А	2021
4	с. Шунга, ул. Полевая, д. 2А	2021
5	с. Саметь, ул. Сельская, д. 15А	2021
6	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 11	2022
7	с. Шунга, ул. Советская, д. 19	2022
8	с. Шунга, ул. Юбилейная, д. 1	сформирован 44:07:140106:40
9	с. Петрилово, д. 11	2023
10	с. Петрилово, д.14	2023
11	с. Петрилово, д.15	2023
12	с. Яковлевское, ул. Новая, д.8	2023
13	с. Яковлевское, ул. Новая, д.10	2023
14	с. Яковлевское, ул. Новая, д.12	2024
15	с. Яковлевское, ул. Новая, д.14	2024
16	с. Яковлевское, ул. Новая, д.16	2024
17	с. Яковлевское, ул. Новая, д. 18	2024

Приложение №12
к Муниципальной программе

ПОРЯДОК

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения на 2018-2024 гг.

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Шунгенского сельского поселения (далее - Порядок).
2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

- 2.1.дворовая территория-совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
- 2.2. заинтересованные лица-собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.
- 3.Разработка дизайн-проекта обеспечивается администрацией Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее-администрация).
4. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.
- 5.В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.
- Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории исходя из минимального перечня работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.
- 6.Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Шунгенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, утвержденных решением Совета депутатов Шунгенского сельского поселения от 12.10.2016 года № 3.Разработка дизайн - проекта включает следующие стадии: -осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц; -разработка дизайн-проекта; согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц; утверждение дизайн-проекта общественной комиссией.
- 7.Представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть представленный дизайн-проект в срок не превышающий двух календарных дней с момента его получения и представить в администрацию согласованный дизайн-проект или мотивированные замечания. В случае не урегулирования замечаний, администрация передает дизайн-проект с замечаниями представителя заинтересованных лиц общественной комиссии для проведения обсуждения с участием представителя заинтересованных лиц и принятия решения по дизайн-проекту.
- 8.Дизайн-проект утверждается общественной комиссией, решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.

Приложение № 13
к муниципальной программе

Условия о форме и минимальной доле трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству

Условия о форме и минимальной доле трудового участия жителей в выполнении минимального перечня работ по благоустройству принимается добровольно на общем собрании собственников жилых помещений многоквартирных жилых домов.

В случае принятия решения о трудовом участии жителей в выполнении минимального перечня работ по благоустройству-количество жителей, принимающих трудовое участие, а также его периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается физическим или юридическим лицом, представляющим интересы собственников помещений в многоквартирных домах, дворовые территории которых участвуют в программе, уполномоченным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (далее-инициативная группа).

Инициативная группа по окончании работ по благоустройству представляет в администрацию Шунгенского сельского поселения отчет о трудовом участии жителей многоквартирного дома, территория которого благоустраивалась, с приложением подтверждающих фотоматериалов.

Приложение №14
к Муниципальной программе

Ориентировочные (примерные) единичные расценки на элементы благоустройства дворовых территорий

Вид работ	Единица измерения	Единичная расценка*, руб.
Строительство внутриквартального, дворового проезда	1 кв. м	2200
Ремонт внутриквартального, дворового проезда с фрезерованием верхнего слоя и	1 кв. м	2200

асфальтобетонным покрытием		
Строительство тротуара (пешеходной дорожки) с асфальтобетонным покрытием	1 кв. м	1500
Ремонт тротуара (пешеходной дорожки) с фрезерованием верхнего слоя и асфальтобетонным покрытием	1 кв. м	1500
Поднятие горловины колодца (без стоим.люка) /Поднятие горловины колодца (со стоимостью люка)	1 шт.	3883/8141
Установка скамейки	1 шт.	302
Стоимость скамейки	1 шт.	7 554
Установка урны для мусора	1 шт.	124
Стоимость урны для мусора	1 шт.	3 100

* указанные расценки являются средними

Приложение №15
к Муниципальной программе

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве

№ п/п	Адрес дворовой территории с. Шунга
1	Центральная часть ул. Юбилейной с. Шунга

Тираж 5 экземпляров	Адрес издательства: 156554, Костромская область, Костромской район, с. Шунга, ул. Юбилейная, 10Б, Контактный телефон: 668-446, 668-242	Ответственный за выпуск: Груздева О.Ю.
---------------------	--	--